



## Barto-Baustein MAUS – User-Guide

Monitoring des AgrarUmweltsystems Schweiz

### 1 Funktionen des Bausteines

Im **MAUS-Baustein** ([MAUS = Monitoring des Agrarumweltsystems Schweiz](#)) werden Ihre barto-Daten aus dem Feldkalender 365FarmNet zusammengezogen, standardisiert, mit einzelnen Angaben ergänzt und an Agroscope weitergeleitet. Agroscope verwendet diese Daten primär für das Agrarumweltmonitoring, d.h. um Indikatoren wie das Erosionsrisiko, Ammoniakemissionen oder Biodiversitätsauswirkungen zu berechnen; mehr Informationen sind in der [Zustimmungserklärung](#) zu finden. Agroscope garantiert, dass die Daten **nicht** für einzelbetriebliche Kontrollzwecke (z. B. Direktzahlungen) verwendet werden.

Vor der Ablieferung der Daten ist eine teilautomatisierte Qualitätskontrolle Pflicht – dies hilft Ihnen bei der sauberen Aufzeichnung für den ÖLN und uns bei der Auswertung der Daten. Die kontrollierten Daten können Sie dann mit einem Klick an Agroscope schicken. Als Dankeschön erhalten Sie dafür eine monetäre Entschädigung. Im ersten Jahr (Kulturjahr 2023, lieferbar bis Ende Juli 2024) liegt diese bei CHF 200 pro Betrieb. Je nach Nutzung des Bausteins kann sich dieser Betrag in den nachfolgenden Jahren ändern. Die aktuellen Entschädigungsansätze sowie die Ablieferungstermine finden Sie auf der [MAUS-Homepage](#).

#### 1.1 Baustein MAUS in 365FarmNet abonnieren

MAUS-Baustein  
Abonnieren

Abonnieren Sie in 365FarmNet auf dem TAB Bausteine den MAUS-Baustein. Sobald dieser abonniert ist, steht dieser unter dem TAB Betrieb zur Verfügung.

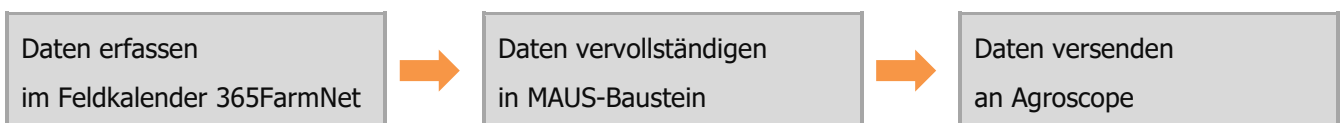
### 2 Erfassung der Daten für das Agrarumweltmonitoring

Mit dem **MAUS-Baustein** vervollständigen Sie Ihre im Feldkalender 365FarmNet erfassten Massnahmen. Eine Lieferung beinhaltet alle Daten eines Erntejahres, d.h. die Lieferungen erfolgen normalerweise einmal pro Jahr. Für ein Lieferjahr werden im **MAUS-Baustein** jeweils nur die für das Monitoring relevanten Daten angezeigt.

Den **MAUS-Baustein** beenden Sie, in dem Sie zu 365FarmNet zurückkehren oder sich in einen anderen Bereich von barto bewegen. Ihre Eingaben werden beim Verlassen des **MAUS-Bausteins** automatisch gespeichert. Sie können Ihre Daten zu einem späteren Zeitpunkt weiterbearbeiten.

#### 2.1 Ablauf im Überblick

Im ersten Schritt erfassen Sie im Feldkalender 365FarmNet alle für das Agrarumweltmonitoring erforderlichen Informationen, die dort erfasst werden können (z.B. Saat, Ernte, Düngung, ...). Bei der Erfassung in 365FarmNet gibt es ein paar Punkte zu beachten, um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten (siehe Abschnitt 2.2). In einem zweiten Schritt überprüfen und ergänzen Sie Ihre Daten im **MAUS-Baustein**. Dafür stehen in der Regel vordefinierte Auswahlmöglichkeiten zur Verfügung. In Ausnahmefällen ist eine rein manuelle Eingabe notwendig. Wenn Sie Ihre Daten vollständig und korrekt erfasst haben, liefern Sie diese im letzten Schritt direkt aus dem **MAUS-Baustein** an Agroscope.



## 2.2 Worauf muss ich bei der Erfassung in 365FarmNet achten?

1. **Eine Kultur pro georeferenziertes Polygon:** Damit ist gemeint, dass in 365FarmNet auf einem Polygon zeitgleich nur eine Kultur stehen darf. Sehen Sie somit davon ab, auf einem Polygon gleichzeitig mehrere verschiedene Kulturen anzubauen (z.B. Winterweizen und Wintergerste), sondern machen Sie für jede Kultur ein separates Polygon. Zwischenkulturen stellen kein Problem dar, weil diese nicht zur gleichen Zeit wie die Hauptkultur auf dem Feld sind. Für den Spezialfall Untersaat sehen Sie Punkt 2.
2. **Korrekte Erfassung von Untersaat:** Falls Sie auf einer Parzelle neben einer Hauptkultur noch eine Untersaat anbauen, dann erfassen Sie beide auf demselben Polygon. Je nach Saat- und Erntezeitpunkten müssen Sie bei der Erfassung der Ernten allenfalls die von Farmnet vorgeschlagene Kultur bearbeiten und die andere Kultur manuell auswählen. Welche Kultur als Untersaat gilt, wird im MAUS-Baustein bei der Saatmassnahme definiert.
3. **Korrekte Erfassung von Bewässerung:** Falls Bewässerung auf Ihrem Betrieb vorkommt, dann legen Sie am besten einen eigenen Arbeitsvorgang an. Gehen Sie folgendermassen vor:
  - a. Klicken Sie auf «Neuer Arbeitsvorgang».
  - b. Statt einen der vordefinierten Massnahmentypen auszuwählen, klicken Sie auf «Tätigkeiten» mit dem Zahnrad-Symbol.
  - c. Im aufgehenden Fenster «Tätigkeiten» wählen Sie «Neu».
  - d. Vergeben Sie einen Namen (zum Beispiel «Bewässern») und – GANZ WICHTIG – setzen Sie einen Hacken bei «Mittel».

Tätigkeiten Buchen

Bewässern

Bodenbearbeitung  Aussaat  Mittel  Pflege  Ernte

- e. Als «Mittel» wählen Sie nun noch «Wasser» aus. Falls Sie meist mit derselben Menge Wasser bewässern, können Sie diese Menge auch gleich erfassen. Diese können Sie später ggf. anpassen.

Mittel

Nummer	Name
1	Wasser (nur Trägermittel)

Pflanzenschutzmittel/Düngemittel eingeben

- f. Dieser Arbeitsvorgang steht Ihnen zukünftig bei den vordefinierten Massnahmentypen zur Verfügung.  
(Nach diesem Prinzip können Sie übrigens weitere eigene Arbeitsvorgänge vordefinieren).
4. **Vollständiges Kulturjahr:** Wenn Sie zum ersten Mal Daten in bar to erfassen und diese anschließend an uns liefern möchten, ist es wichtig, alle Massnahmen nach der Ernte der letzten Hauptkultur zu erfassen. Beispiel: Sie haben im Jahr 2022 Wintergerste und im Jahr 2023 Winterweizen geerntet. Sie möchten uns Daten für das Kulturjahr 2023 (Hauptkultur Winterweizen) liefern. Dann müssen Sie alle Massnahmen, die Sie nach der Ernte der Wintergerste im Sommer 2022 gemacht haben, zwingend erfassen – auch wenn diese noch im Kalenderjahr 2022 stattgefunden haben (z.B. Bodenbearbeitung im Herbst 2022, Saat des Winterweizens im Herbst 2022).
  5. **Vollständige Erfassung der Massnahmen:** Grundsätzlich wird erwartet, dass in 365 der vollständige Feldkalender vorhanden ist. Als absolutes Minimum ist die Erfassung aller Massnahmen zu Saat, Ernte, Düngung und Pflanzenschutzmitteleinsatz Pflicht. Dabei müssen pro Massnahme das Datum und das verwendete Produkte (inklusive Mengen) erfasst werden. Eine Ausnahme stellen Grünlanderträge dar, wo die Produktmenge 0 sein darf, weil eine genaue Angabe oft sehr schwierig ist.
  6. **Umgang mit BFF:** Die Angaben zu den auf Ihrem Betrieb vorhandenen BFF können wir aus anderen Datenquellen beziehen. Polygone mit BFF müssen Sie also für MAUS nicht zwingend erfassen. Ganz

allgemein gilt, dass nur Polygone im MAUS-Baustein angezeigt werden, auf denen mindestens ein Arbeitsvorgang erfasst wurde.

## 2.3 Wie erkenne ich, wo Daten eingegeben werden müssen?

Fehlende Eingaben werden im MAUS-Baustein durch senkrechte rote Markierungen links neben der fehlenden Information gekennzeichnet oder dadurch, dass der Menü-Pfeil rot dargestellt wird.

Wenn die Korrekturen im Feldkalender 365FarmNet vorgenommen werden müssen, erscheint zusätzlich ein entsprechender Hinweistext.

Pflanzenschutz		06.09.2023	06.09.2023
Name	Tak 50 Eg	Wirkstoff	Lambda-Cyhalothrin
Menge	1.20 kg	Bearbeitete Fläche	1.33 ha
Name	testta	Wirkstoff	Lambda-Cyhalotrinoooo
Menge	13.29 kg	Bearbeitete Fläche	1.33 ha

Die Aufwandmenge von 10.00 kg/ha scheint gemäss PSM-Verzeichnis zu hoch.  
Bitte korrigieren oder bestätigen.

Bestätigen

Zudem besteht die Möglichkeit, für eine erstellte Datenlieferung ein PDF-Dokument anzeigen zu lassen. Dies vereinfacht die Korrekturarbeit in 365FarmNet, da die Punkte aus dem PDF-Dokument nacheinander abgearbeitet werden können.

## 2.4 Haupt- und Detailbereiche für die Anwendung

Im **Hauptbereich | MEINE LIEFERUNGEN** | finden Sie eine Übersicht all Ihrer Lieferungen.

Im **Detailbereich** werden die Daten für ein ausgewähltes Lieferjahr angezeigt. Er ist unterteilt in drei Tabs **| Betriebe |**, **| Parzellen |** und **| Massnahmen |**

Durch Anklicken der TAB-Beschriftung wechseln Sie zwischen den verschiedenen Masken in der Detailansicht.

Alle Masken sind in Tabellenform organisiert. Mit der Filterfunktion im Header der Tabelle können Sie die angezeigten Daten zur besseren Übersicht einschränken

Kultur

ra

Winterraps

# 3 Daten ergänzen und korrigieren Ablauf im Detail

## 3.1 Der Hauptbereich – MEINE LIEFERUNGEN

Basisdaten erfassen

Erfassen Sie Ihre Parzellen und Massnahmen in 365FarmNet

Klicken Sie auf das Symbol für den **MAUS-Baustein**.


















*Die Maus-Anwendung wird gestartet*

Sie sehen die Hauptmaske und den Tab | MEINE LIEFERUNGEN |

*Beim ersten Aufruf enthält Hauptmaske noch keine Daten. Später sehen Sie hier all Ihre Lieferjahre.*

AGRAR Umweltmonitoring Datenlieferungen

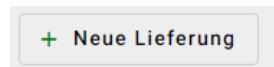
MEINE LIEFERUNGEN

Aktionen	Jahr	Datum	Uhrzeit	Datum	Status
	JJJJ	tt.mm.jjjj	hh:mm	tt.mm.jjjj	
    	2022	09.10.2023	17:03		Nicht gesendet
    	2023	17.10.2023	16:13	08.11.2023	Gesendet
    	2024	15.02.2024	09:32	15.02.2024	Gesendet

+ Neue Lieferung

Neue Lieferung erstellen

Klicken Sie auf die Schaltfläche [ **+ Neue Lieferung** ]



Es erscheint danach ein Fenster für die Wahl des Jahres.

Wählen Sie das Erntejahr für Ihre Lieferung.

Neue Lieferung erstellen

Für Jahr \* 2023

Abbrechen Lieferung eröffnen

*Es werden nur die Erntejahre angezeigt, für die Sie Daten in 365FarmNet erfasst haben und für die noch keine Lieferung eröffnet wurde.*

Klicken Sie auf die Schaltfläche [ **Lieferung eröffnen** ]

*Das Erntejahr wird eröffnet und es wird in der Hauptmaske angezeigt.*

Lieferung  
bearbeiten

Zum Bearbeiten einer Lieferung klicken Sie in der Zeile der Lieferung auf das Stift-Symbol



*Nun befinden Sie sich im Detailbereich (Kapitel 3.2). Das aktuell geöffnete Erntejahr sehen Sie im Pfad:*

MEINE LIEFERUNGEN 2023

Zurück zur Haupt-  
maske

Ein Klick auf „MEINE LIEFERUNGEN“ bringt Sie zurück zur Hauptseite.

Weitere Symbole (=Aktionen) für eine Lieferung:

PDF-Dokument  
drucken



*Das PDF-Dokument dient zur Unterstützung Ihrer Korrekturen im MAUS-Modul, bzw. im Feldkalender 365FarmNet.*

Lieferung  
löschen



*Löschen einer Lieferung – danach kann für das gelöschte Jahr eine neue Lieferung erstellt werden*

Senden an  
Agroscope



*Senden einer Lieferung an Agroscope*

Daten aktualisieren



*Lädt die Daten aus 365FarmNet erneut in den Baustein MAUS – so werden zwischenzeitlich in 365FarmNet ergänzte Daten im MAUS-Baustein aktualisiert.*

### 3.2 Der Detailbereich – Betrieb – Parzellen – Massnahmen

 Ein Klick auf das Symbol «Lieferung Bearbeiten» öffnet den Detailbereich der gewählten Lieferung.

**AGRAR Umweltmonitoring Datenlieferungen**

MEINE LIEFERUNGEN 2023

Betriebe Parzellen Massnahmen

Betrieb, Name	Auswahl	Kantonale Betriebsnummer
Test Agroscope	<input checked="" type="checkbox"/>	Betriebsnummer+ ZH993366
Test Agroscope 2	<input type="checkbox"/>	Betriebsnummer+ TI32007

Daten für Bankverbindung

Kt. Betriebsnr.+ ZH993366	Vorname+ MAUS-Testnu	Name+ Agroscope1	E-Mail+ maus@agroscope.admin.	Telefon 058 468 73 53	IBAN+ CH44 0900 0000 8003 2443 2	Adresse+ Reckenholzstrasse 191	PLZ+ 8046	Ort+ Zürich
------------------------------	-------------------------	---------------------	----------------------------------	--------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------	--------------	----------------

Auswahl Teilbetriebe und ändern der KTIDB-Nummer (kantonale Betriebsidentifikation)

#### | Betriebe |

*Nur dann, wenn Sie im Feldkalender 365FarmNet Teilbetriebe erfasst haben, können Sie in dieser Maske etwas ändern.*

Deaktivieren Sie die Teilbetriebe, deren Daten NICHT an Agroscope geliefert werden sollen. Ändern Sie für die anderen Betriebe die KTIDB-Nummer, falls nötig.

Unten in der Maske sind die Angaben der Bankverbindung zwecks Überweisung der Entschädigung für die Datenlieferung zwingend zu erfassen.

Parzellen und Kulturen bearbeiten

#### | Parzellen |

*Hier kontrollieren Sie die Parzellen (=Schläge) und Kulturen, die Sie erfasst haben. Fehlende oder fehlerhafte Eingaben (die Sie im MAUS-Baustein nicht anpassen können) korrigieren Sie bitte direkt in 365FarmNet.*

Ergänzen Sie für jede Kultur das entsprechende Label oder wählen Sie «Kein» aus der Liste. Ihr Label ist nicht aufgeführt? Wählen Sie «Anderes» und tragen Sie zusätzlich den Namen des Labels ein.

**AGRAR Umweltmonitoring Datenlieferungen**

MEINE LIEFERUNGEN 2023

Betriebe Parzellen Massnahmen

Parzellename	Fläche in ha	Kultur	Kulturtyp	Kulturfläche in ha	Sorte	Kulturlabel	Beze
Chez Pauline	1.53	Naturwiese/-weide	Dauerkultur	1.53	ohne Sorte	IP-Suisse	
Chez Pierre	3.08	Winterweizen	Hauptkultur	3.08	Dilago	Kein	
Chez Pierre	3.08	Kunstwiese intensiv	Dauerkultur	3.08	SM 480 / Mst 480	Kein	
Chez Raoul	3.22	Naturwiese/-weide	Dauerkultur	3.22	ohne Sorte	IP-Suisse	

Massnahmen bearbeiten

#### | Massnahmen |

*Fehlende Eingaben erkennen Sie an der roten Markierung links in der Hauptzeile.*

**AGRAR Umweltmonitoring Datenlieferungen**

MEINE LIEFERUNGEN 2023

Betriebe Parzellen **Massnahmen**

Massnahme	Beginn	Ende	Parzelle	Kultur	Details
	tt.mm.jjjj	tt.mm.jjjj			
▶ Pflanzenschutz	14.11.2023	14.11.2023	Chasselas 2012	Weinrebe	
▶ Düngung	01.12.2023	01.12.2023	Chez David	Naturwiese/-weide	<input type="checkbox"/>
▶ Saat/Pflanzung	01.04.2023	01.04.2023	Chez Jean	Silomais	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Pflege	26.04.2023	26.04.2023	Chez Jean	Verschiedene Kulturen	
▶ Düngung	01.06.2023	01.06.2023	Chez Jean	Verschiedene Kulturen	
▶ Ernte	15.10.2023	15.10.2023	Chez Jean	Silomais	
▶ Saat/Pflanzung	01.09.2022	01.09.2022	Chez le Bleu	Winterweizen	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Pflanzenschutz	15.05.2023	15.05.2023	Chez le Bleu	Winterweizen	

#### Untermenü für Massnahmen



#### Besonderheiten bei Massnahmen

#### Bodenbearbeitung

#### Saatgut Beizung

#### Untersaat

#### Aufwandmengen bei Pflanzenschutz- mitteln

Klicken Sie auf den Pfeil, um das Untermenü zu öffnen. Kontrollieren und erfassen Sie dort die für jede Massnahmenart unterschiedlichen Informationen.

*Zum Erfassen stehen Ihnen meistens Auswahllisten zur Verfügung. Die nachfolgenden Inhalte hängen meist von Ihrer Auswahl ab. Es erscheint nur, was auch bearbeitet werden muss.*

*Die Zuordnung Ihrer Daten aus 365FarmNet zu den Massnahmenarten im MAUS-Baustein geschieht in der Regel automatisch. In wenigen Ausnahmefällen sind wir auf Ihre Hilfe angewiesen. Dabei ist Folgendes zu beachten:*

Bei der Bodenbearbeitung gibt es die Wahl zwischen «Pflügen» und «Anderes» - dies dient im Baustein dazu, die Kulturabgrenzungen (z.B. Ende der Gründüngung) zu gewährleisten. Wenn Sie uns im Freitext mitteilen möchten, welche Bodenbearbeitungsmassnahme Sie durchgeführt haben, ist das hilfreich. Die Angabe ist jedoch nicht Pflicht. (Dasselbe gilt z.B. für die Pflegemassnahmen.)

Aktivieren Sie die Checkbox «Beizung» im Untermenü der Saatmassnahme, wenn es sich um gebeiztes Saatgut handelt, und deklarieren Sie das eingesetzte Beizmittel. Kennen Sie das Beizmittel nicht, können Sie beim Beizmittel «Anderes» auswählen.

Eine Untersaat wird im **MAUS-Baustein** u. U. als «separate Saatmassnahme» angezeigt. Bitte aktivieren Sie bei einer Untersaat die entsprechende Checkbox.

Im Hintergrund prüft MAUS die in 365FarmNet erfassten Aufwandmengen von eindeutig identifizierbaren Pflanzenschutzmitteln. Zu hohe Aufwandmengen werden ebenfalls rot angezeigt und müssen entweder in ihrer Richtigkeit bestätigt oder direkt in 365FarmNet korrigiert werden.

### 3.2.1 Mehrfache Datenergänzung

Damit die Ergänzung fehlender Daten einfacher und schneller erledigt werden kann, gibt es die Möglichkeit, Datenergänzungen auf andere Massnahmen zu übertragen.

In diesem Beispiel wurde bei der Saat eines Winterweizens die Saatmethode noch nicht angegeben. Aus diesem Grund ist die Massnahme noch mit einem roten vertikalen Strich gekennzeichnet.

Saat/Pflanzung		15.08.2022	15.08.2022	Chez Pierre	Winterweizen
Name	Winterweizen	Sorte	Dilago	<input type="checkbox"/> Saatgut gebeizt	Beizmittel
Menge	461.99 kg	Bearbeitete Fläche	3.08 ha	Kulturtyp	Hauptkultur
				Methode*	

In der Titelzeile der Massnahme ist auf der rechten Seite ein Pfeilsymbol sichtbar. Dieses Zeichen ist aktuell deaktiviert und kann nicht angewählt werden.

Sobald die Massnahme mit der fehlenden Information ergänzt wird, ändert das Symbol das Aussehen und kann angeklickt werden.

Winterweizen	
<input type="checkbox"/> Saatgut gebeizt	Beizmittel
Methode*	Mulchsaat (Tiefe <10c...

Ein Klick auf das Symbol öffnet ein Fenster, worauf in der Titelzeile die Kultur angezeigt wird und die ergänzte Information zu sehen ist.

Saat/Pflanzung			
Name	Sorte	Parzelle	Methode
Winterweizen	Dilago	Chez Pierre	Mulchsaat (Tiefe <10cm) wendend

Massnahmen				
<input checked="" type="checkbox"/>	Winterweizen	Chez le Bleu	01.09.2022	!
<input checked="" type="checkbox"/>	Kunstwiese intensiv	Chez Pierre	30.07.2023	!
<input type="checkbox"/>	Weinrebe	Cabernet Jura 2002	08.11.2023	✓
<input type="checkbox"/>	Weinrebe	Chasselas 2012	08.11.2023	✓
<input type="checkbox"/>	Silomais	Chez Jean	01.04.2023	✓

Abbrechen **Übernehmen**

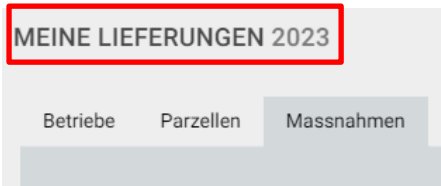
Im unteren Bereich des Fensters werden automatisch Massnahmen vorangewählt, auf welche diese Information übertragen werden könnte. Es werden nur Massnahmen vorangewählt, bei denen noch Informationen fehlen und die Ergänzung Sinn ergibt. Klicken Sie vorangewählte Massnahmen ab, auf welche diese Ergänzung nicht übertragen werden soll. Sobald die Zielmassnahmen definiert sind, können Sie die Ergänzung mittels der Schaltfläche „Übernehmen“ auf die gewählten Massnahmen übertragen.



### 3.3 Daten an AGROSCOPE senden
















Sobald alle Daten ergänzt sind – und damit keine roten Markierungen mehr zu sehen sind – können Sie auf die Hauptmaske zurückkehren.

Klicken Sie dazu auf MEINE LIEFERUNGEN



Prüfen Sie erneut, ob das angezeigte PDF keine fehlenden Daten mehr anzeigt. Ist dies der Fall, können Sie die Daten des betreffenden Jahres mit dem Pfeilsymbol an Agroscope senden.

Danach wird der Zeitpunkt der Datenlieferung bei der entsprechenden Zeile angezeigt.

Aktionen	Jahr	Datum	Uhrzeit	Datum	Status
    	2022	09.10.2023	17:03		Nicht gesendet
    	2023	17.10.2023	16:13	08.11.2023	Gesendet
    	2024	15.02.2024	09:32	15.02.2024	Gesendet

**MAUS-Baustein**  
beenden

Wählen Sie über das 365FarmNet einen anderen Arbeitsbereich oder schliessen Sie den Browser.

*Ihre Daten werden automatisch gespeichert. Nach erneutem Start des Bausteins können Sie Ihre Arbeit fortsetzen.*